

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий  
(МЧС России)

---

**РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ, ИНФОРМИРОВАНИЮ  
И КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ  
И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

Москва 2025

Рекомендации органам местного самоуправления по организации подготовки, информированию и консультированию населения муниципальных образований в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – Рекомендации) содержат:

основные термины и определения;

перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность муниципальных образований по подготовке, информированию и консультированию населения по вопросам ГО и защиты от ЧС;

предложения ОМСУ муниципальных образований Российской Федерации по созданию и организации деятельности У КП;

предложения ОМСУ муниципальных образований Российской Федерации по организации информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации предназначены для представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и специалистов в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации могут быть использованы в целях:

повышения эффективности деятельности ОМСУ в организации и проведении подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС;

совершенствования уровня знаний населения в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях;

выработки единых подходов к организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС на У КП и других организациях, оказывающих информационные и консультационные услуги населению.

Рекомендации разработаны Федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (федеральный центр науки и высоких технологий) и Департаментом гражданской обороны и защиты населения МЧС России.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ.....	стр. 4
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
ВВЕДЕНИЕ.....	9
1 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УКП .....	11
2 ЭКСПРЕСС-МЕТОДИКА РАСЧЕТА НЕОБХОДИМОГО КОЛИЧЕСТВА УКП В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ.....	26
3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС.....	32
4 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС.....	35
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
А Типовое постановление (распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.....	42
Б Типовой приказ руководителя организации о создании и организации деятельности УКП.....	44
В Типовое положение об УКП.....	46
Г Макет уголка ГОЧС и информационной листовки по ГОЧС.....	64

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

В настоящих Рекомендациях приняты следующие сокращения и обозначения:

БЖД	– безопасность жизнедеятельности
ДПО	– дополнительное профессиональное образование
ГО	– гражданская оборона
ЗНТЧС	– защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
МФЦ	– многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг населению
МЧС России	– Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
НПА	– нормативный правовой акт
ОИВ	– органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации
ОМСУ	– органы местного самоуправления
ПМФЦ	– передвижной многофункциональный культурный центр
РСЧС	– единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
СИЗОД	– средство индивидуальной защиты органов дыхания
СМИ	– средства массовой информации
СФР	– Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
УМЦ ГОЧС	– учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации
УКП	– учебно-консультационный пункт по гражданской обороне муниципального образования
ФЗ	– федеральный закон
ФОИВ	– федеральные органы исполнительной власти
ЦЗН	– центры занятости населения (местные отделения службы занятости)
ЦКР	– центр культурного развития
ЧС	– чрезвычайные ситуации

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Рекомендациях представлен обзор основных терминов и определений (дефиниций) в области подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС, административно-территориального устройства и местного самоуправления в Российской Федерации, определенных федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, государственными стандартами Российской Федерации системы «Безопасность в чрезвычайных ситуациях» (система ГОСТ Р 22...).

Термины и определения размещены в алфавитном порядке. В конце каждой терминологической статьи в квадратных скобках указан номер источника, которыми введены термины.

Административный центр сельского поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа - населенный пункт, который определен с учетом местных традиций и сложившейся социальной инфраструктуры и в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации находится представительный орган соответствующего муниципального образования [4].

Безопасность жизнедеятельности - состояние человека, общества и государства, при котором отсутствуют опасности и угрозы нанесения неприемлемого ущерба их жизненно важным интересам [17].

Безопасность в чрезвычайных ситуациях - состояние защищенности населения, объектов экономики и окружающей среды от опасностей в ЧС [18].

Библиотека - информационная, культурная, просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам [8].

Внутригородской район - внутригородское муниципальное образование на части территории городского округа с внутригородским делением, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ. Критерии для деления городских округов с внутригородским делением на внутригородские районы устанавливаются законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением [4].

Внутригородская территория города федерального значения (внутригородское муниципальное образование) - часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и [4] осуществляется населением и (или) ОМСУ [4].

Вопросы местного значения межпоселенческого характера - часть вопросов местного значения, решение которых в соответствии с [4] и муниципальными правовыми актами осуществляется населением и (или) ОМСУ муниципального района самостоятельно [4].

Городской округ - один или несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, при этом не менее двух третей населения такого муниципального образования проживает в городах и (или) иных городских населенных пунктах [4].

Городской округ с внутригородским делением - городской округ, в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации образованы внутригородские районы как внутригородские муниципальные образования [4].

Городское поселение - город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - объединение органов управления, сил и средств ФОИВ, ОИВ, ОМСУ и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий (акваторий) от ЧС [16].

Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов [9].

Информирование населения о чрезвычайных ситуациях - доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности [2].

Консультирование - предоставление клиенту информации, рекомендаций о конкретных действиях, необходимых ему для преодоления трудной жизненной ситуации [19].

Культура безопасности жизнедеятельности - составная часть общей культуры, характеризующая уровень подготовки в области безопасности жизнедеятельности и осознанную потребность в соблюдении норм и правил безопасного поведения [17].

Муниципальное образование - городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения [4].

Муниципальный округ - несколько объединенных общей территорией населенных пунктов (за исключением случая, предусмотренного [4]), не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации [4].

Муниципальный район - несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые ОМСУ федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации [4].

Обучение населения (в области защиты от чрезвычайных ситуаций) - целенаправленный процесс организации деятельности всех групп населения по овладению знаниями и умениями по соответствующим программам в интересах защиты от опасностей, вызванных ЧС [16].

Обучаемые по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций группы населения - обучаемые по ГОЧС группы населения: условное деление населения в интересах эффективной организации процесса его подготовки в области ГО и защиты от ЧС [16].

Общедоступная библиотека - библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии [8].

Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите [2].

Органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения [4].

Передвижной многофункциональный культурный центр - центр для предоставления нестационарных культурно-досуговых, библиотечных, информационных и выставочных услуг, а также для проведения массовых мероприятий образовательной и досуговой направленности [15].

Подготовка населения (в области защиты от чрезвычайных ситуаций) - целенаправленный процесс организации деятельности всех групп населения по овладению знаниями и умениями, а также приобретению практических навыков по действиям в ЧС и обеспечению безопасности жизнедеятельности [16].

Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций - это система мероприятий по обучению населения действиям при угрозе возникновения и возникновении ЧС [2].

Подготовка населения (в области гражданской обороны) - система мероприятий по обучению населения действиям в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера [1].

Сельское поселение - один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные ОМСУ [4].

Уголок по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС [16].

Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - образовательная организация дополнительного профессионального образования, осуществляющая обучение должностных лиц и работников ГО и РСЧС, методическое сопровождение деятельности курсов ГО и подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС [16].

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне - структурное подразделение (работник) органа управления по ГО и ЧС с оборудованным помещением для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения и оказания консультационных услуг другим группам населения [16].

Учреждение клубного типа - организация, основной деятельностью которой является представление населению услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством [14].

## ВВЕДЕНИЕ

Безопасность – необходимое условие дальнейшего развития общества, государства и цивилизации в целом. Обеспечение безопасности и защита населения и территорий от возможных угроз является важнейшей задачей государственной политики Российской Федерации в области национальной безопасности, обеспечения устойчивого развития страны.

Указом Президента Российской Федерации от 20.12.2016 № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» определено, что повышение качества подготовки населения в области ГО является приоритетным направлением государственной политики в области ГО, проводимой в целях повышения уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС.

На современном этапе подготовка населения в области ГО и защиты от ЧС является обязательной и осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, которая функционирует на федеральном, региональном, муниципальном и объектовом уровнях.

Основными целями современного этапа подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС является привитие обучаемым необходимых знаний, умений и навыков по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Основными задачами по подготовке населения следует считать:

изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

усвоение порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, порядка действий при эвакуации;

освоение практического применения полученных знаний и совершенствование навыков действий.

Настоящие Рекомендации предназначены для представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и специалистов в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Рекомендации могут быть использованы в целях:

повышения эффективности деятельности ОМСУ в организации и проведения подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС;

совершенствования уровня знаний в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях;

выработки единых подходов к организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципальных образований по вопросам ГО и защиты от ЧС на базе УКП и других организаций, оказывающих информационные и консультационные услуги населению.

# 1 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УКП

Нормативно-правовой основой деятельности ОМСУ по реализации задач в области подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС являются [1-4, 10-12].

Основным нормативным правовым актом, устанавливающим общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, является Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава 3 [4] определяет вопросы местного значения городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа в области ГО, предупреждения и ликвидации последствий ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе обеспечения безопасности жизнедеятельности населения (рис. 1–3).

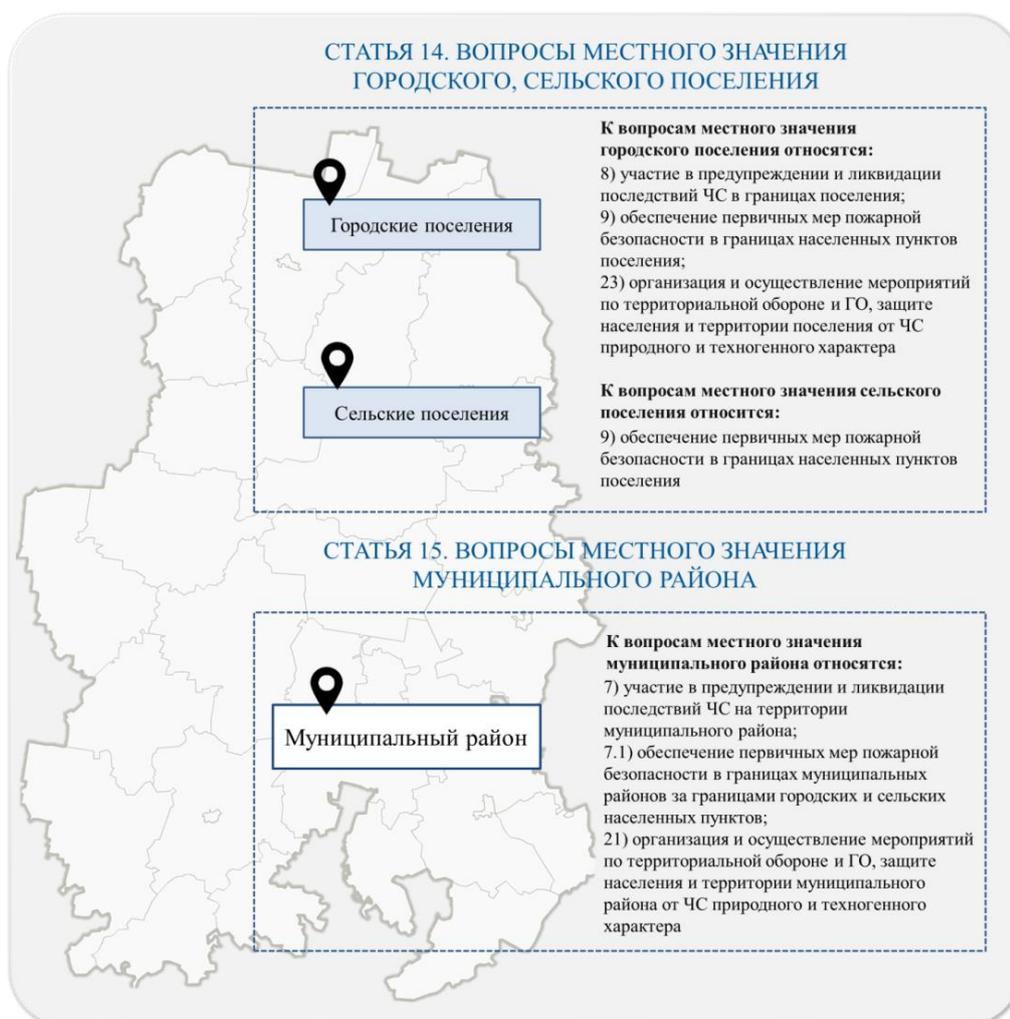


Рисунок 1 – Вопросы местного значения муниципального района, городского и сельского поселения в области ГО, защиты населения от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности



Рисунок 2 – Вопросы местного значения муниципального и городского округа в области ГО, защиты населения от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности

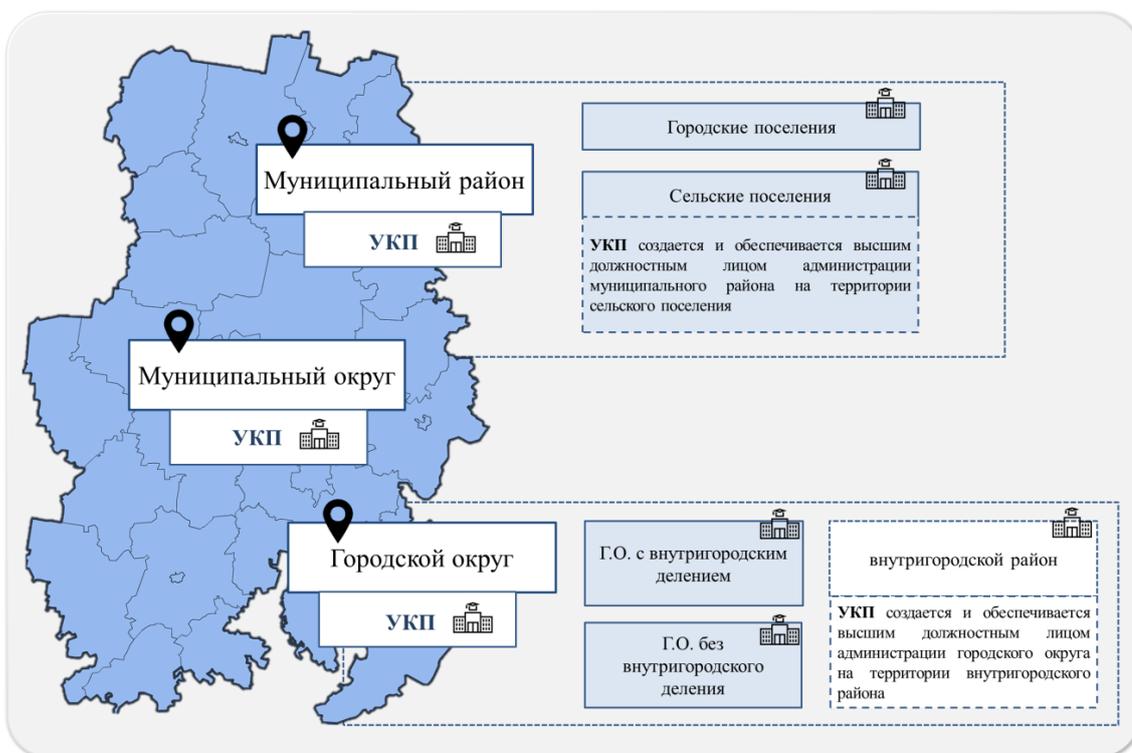


Рисунок 3 – Полномочия ОМСУ муниципальных образований по созданию, оснащению и организации деятельности УКП

Анализ задач, решаемых ОМСУ, показал, что вопросы организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и ГО, участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС возложены на муниципальный район, муниципальный и городской округ, городские поселения.

Вопросы обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения возложены на все муниципальные образования Российской Федерации.

Вопросы местного значения, не отнесенные к сельским поселениям, должны решаться вышестоящими ОМСУ.

В соответствии с требованиями действующего законодательства ОМСУ организуют и проводят подготовку населения муниципальных образований в области ГО.

Основной формой подготовки неработающего населения (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) является посещение мероприятий, проводимых по тематике ГО (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.) по месту жительства на базе УКП муниципальных образований.

За создание, организацию работы и оснащение УКП отвечают ОМСУ, которые самостоятельно в пределах границ муниципальных образований проводят подготовку населения, осуществляют информирование и консультирование населения в области ГО и защиты от ЧС.

Основной целью создания УКП является ежегодная организация подготовки, информирования и консультирования населения муниципального образования по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Информирование населения – это целенаправленный процесс распространения знаний и доведения до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Консультирование населения представляет собой деятельность, направленную на персональное предоставление населению информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации<sup>1</sup> в границах муниципального образования.

---

<sup>1</sup> Под точкой эвакуации следует понимать установленное ОМСУ место на территории района (квартала, жилищного комплекса) для прибытия населения, своевременной подачи к нему транспорта в целях проведения экстренной эвакуации (точка эвакуации может совмещаться со сборным эвакуационным пунктом) (Письмо Департамента гражданской обороны и защиты населения МЧС России от 05.10.2024 № М-11-3549).

Консультирование населения по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации осуществляется только при идентификации личности гражданина, постоянно проживающего и зарегистрированного по месту жительства в муниципальном образовании (при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность).

Основными задачами подготовки населения на базе УКП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действий;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

При создании и обеспечении деятельности УКП необходимо придерживаться следующих основных принципов:

1. Принцип комплексности подготовки предусматривает всестороннюю подготовку населения как по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, так и в области обеспечения безопасности населения в повседневной деятельности.

2. Принцип всеобщности подготовки предполагает подготовку всего населения муниципального образования, независимо от их возраста, национальности, рода деятельности и т.д. (рисунок 4).



Рисунок 4 – Группы населения и формы организации их подготовки на базе УКП

При организации подготовки населения, предполагающей принцип всеобщности, необходимо учитывать демографическую обстановку в регионе (муниципальном образовании) (таблица 1).

Таблица 1. Показатели демографической обстановки в муниципальном образовании

Численность населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО:	чел.
Численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО	чел.
– трудоспособного возраста	чел.
– старше трудоспособного возраста	чел.
Численность населения, получающего социальное обслуживание на дому	чел.
Число прибывших в НП (вставших на регистрационный учет)	чел.
Число обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, ВСЕГО:	чел.

Учет показателей демографической обстановки в муниципальном образовании позволяет обосновать возможности ОМСУ по созданию и обеспечению функционирования УКП, организации информирования и консультирования населения муниципального образования.

При оказании консультационных услуг на базе УКП необходимо помнить, что информация по вопросам расположения укрытий, точек эвакуации, положенности средств индивидуальной защиты с привязкой к адресам нахождения объектов предоставляется только гражданам, находящимся на регистрационном учете по месту жительства, при их персональном обращении и идентификации личности.

Сотрудники УКП получают данную информацию от представителей ОМСУ, уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

### 3. Принцип административно-территориального устройства

В соответствии с основными положениями федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено административно-территориальное устройство (деление) муниципального образования (рисунок 5).



Рисунок 5 – Административно-территориальное устройство (деление) муниципального образования

Обязанности ОМСУ по решению вопросов местного значения и административно-территориальная принадлежность населенного пункта к муниципальному образованию определяют полномочия ОМСУ по созданию, оснащению и обеспечению функционирования УКП (таблица 2).

Таблица 2. Полномочия ОМСУ по созданию, оснащению и обеспечению функционирования УКП

№ п/п	Наименование муниципального образования	Где создается УКП	Кто создает, оснащает и организует деятельность УКП, (основание создания УКП)
1	Внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения	В каждой внутригородской территории городов федерального значения	Перечень вопросов местного значения, источники доходов местных бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения определяются законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения. (п. 3 ст. [4])
2	Городской округ с внутригородским делением	На территории городского округа в каждом внутригородском районе	Администрация городского округа с внутригородским делением (п. 28 части 1 ст. 16 [4]) <i>либо</i> администрация внутригородского района, в соответствии с законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением и принятыми в соответствии с ними уставом внутригородского района (часть 2 ст. 16.2 [4])
3	Внутригородской район	На территории внутригородского района	Администрация городского округа с внутригородским делением (п. 28 части 1 ст. 16 [4]) <i>либо</i> администрация внутригородского района, в соответствии с законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением и принятыми в соответствии с ними уставом внутригородского района (часть 2 ст. 16.2 [4])

Продолжение таблицы 2

4	Муниципальный район	В каждом городском поселении	Администрация городского поселения (п. 23 части 1 ст. 14 [4])
		В административном центре каждого сельского поселения*	Администрация муниципального района (часть 4 ст. 14, п. 21 части 1 ст. 15 [4]) Администрация сельского поселения имеет право участвовать в работе (часть 2 ст. 14.1 [4])
5	Муниципальный округ	В административном центре муниципального округа	Администрация муниципального округа (п. 28 части 1 ст. 16 [4])
6	Городской округ (без внутригородского деления)	В административном центре городского округа	Администрация городского округа (п. 28 части 1 ст. 16 [4])
7	Городское поселение	На территории городского поселения	Администрация городского поселения (п. 23 части 1 ст. 14 [4])
8	Сельское поселение	В административном центре сельского поселения*	Администрация муниципального района (часть 4 ст. 14, п. 21 части 1 ст. 15 [4]) Администрация сельского поселения имеет право участвовать в работе (часть 2 ст. 14.1 [4])

\* В малонаселенных и отдаленных от административного центра сельских поселениях функции по организации информирования населения по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе по вопросам обеспечения безопасности населения при возникновении ЧС, целесообразно возложить на старост сельского населенного пункта путем распространения памяток, информационных листовок, буклетов и т.п. (ст. 27.1 [4]).

4. Принцип многокритериального выбора предусматривает учет показателей (критериев) муниципального образования (населенного пункта), характеризующих качество жизни населения и особенности социально-экономического развития. Данные показатели оказывают непосредственное влияние на организацию подготовки, информирования и консультирования населения, создание, оснащение и функционирование УКП (таблица 3).

Таблица 3. Критерии, которые необходимо учитывать при организации подготовки, информирования и консультирования населения, а также создании, оснащении и функционировании УКП

Критерии / показатели	Единица измерения
<i>Общие сведения о населенном пункте</i>	
Численность населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, ВСЕГО:	чел.
Площадь населенного пункта	км <sup>2</sup>
Удаленность населенного пункта от административного центра	км
<i>Социальное обеспечение</i>	
Число учреждений, оказывающих социальные услуги населению, ВСЕГО:	ед.
учреждения стационарного типа	ед.
учреждения временного пребывания	ед.
учреждения, оказывающие социальные услуги на дому	ед.
Численность населения, получающего социальное обслуживание на дому	чел.
<i>Качество жизни</i>	
Обеспеченность НП телефонной связью	да/нет
Обеспеченность НП доступом к сети «Интернет»	да/нет
Число объектов бытового обслуживания населения	ед.
Количество объектов мобильной розничной торговли (автолавки)	ед.
Число учреждений культурно-досугового типа (библиотеки, музеи и т.д.)	ед.
Транспортная доступность (наличие автомобильных дорог с твердым покрытием)	да/нет

Оценка и учет данных показателей (критериев) в муниципальном образовании позволяет оптимизировать мероприятия по созданию УКП и организации подготовки населения.

Учет показателей социально-экономического развития муниципального образования (региона) в значительной степени способствует выбору организаций, на базе которых создаются УКП, мероприятий по их оснащению средствами обеспечения учебного процесса.

Так, например, наличие в муниципальном образовании учреждений культурно-досугового типа, обеспеченность населенного пункта телефонной связью и доступом к сети Интернет, позволит организовать подготовку, информирование и консультирование населения на базе социальных общественных учреждений, в том числе с использованием услуг местной телефонной связи и/или сети Интернет. Наличие автомобильных дорог с твердым покрытием позволит использовать выездные методы занятий или иные альтернативные формы подготовки.

5. Принцип подчиненности предполагает создание УКП на базе организаций, подведомственных ОМСУ.

Реализация данного принципа позволит обеспечить контроль над деятельностью УКП и решение проблем, связанных с оснащением и финансированием УКП.

УКП необходимо создавать при администрациях муниципального образования и на базе общественно значимых учреждений и социально ориентированных организаций, подведомственных ОМСУ муниципального образования.

Таковыми организациями являются:

учреждения клубного типа;

учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения;

добровольческие (волонтерские) организации, осуществляющие свою деятельность в интересах обеспечения безопасности населения;

подразделения муниципальной и добровольной пожарной охраны.

УКП могут создаваться на базе других организаций при заключении с ними соответствующих соглашений (договоров) со стороны ОМСУ.

Исходя из нормативов и норм оптимального размещения организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры [15], с учетом привлечения других организаций, расположенных в границах муниципального образования и имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП, можно провести предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП:

$$N_{\text{УКП}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_d \quad (1)$$

где:

$N_{\text{УКП}}$  – возможное количество УКП, которые можно создать в муниципальном образовании;

$B$  – учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения;

$K$  – учреждения клубного типа;

$R$  – другие организации, расположенные в границах муниципального образования, имеющие потенциал по созданию и оснащению УКП;

$a$  – количество учреждений (комплексов) библиотечного обслуживания населения, расположенных в муниципальном образовании;

$b$  – количество учреждений клубного типа, расположенных в муниципальном образовании;

$c$  – количество других организаций, расположенных в границах муниципального образования, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП;

$A_d$  – администрация муниципального образования.

Территориальное размещение учреждений клубного типа и библиотечного обслуживания населения представлены на рисунках 6 и 7.

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ



Рисунок 6 – Территориальное размещение, нормативы и нормы создания и обеспеченности населения библиотеками

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ



Рисунок 7 – Территориальное размещение, нормативы и нормы создания и обеспеченности населения учреждениями клубного типа

6. Принцип необходимости и достаточности предполагает:

1. Обязательную ежегодную подготовку населения, создание, оснащение и обеспечение деятельности УКП ОМСУ на территории муниципального образования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Подготовку всего неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, в соответствии с примерной программой подготовки на базе УКП.

3. Консультирование всего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании.

4. Информирование по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах всего населения, находящегося в границах муниципального образования.

5. Необходимость руководствоваться показателями, характеризующими демографическую обстановку, качество жизни населения, социально-экономическое развитие муниципального образования (наличие учреждений (объектов) культуры и других организаций, имеющих потенциал по созданию, оснащению и функционированию УКП).

6. Оснащение УКП учебно-материальной базой для организации занятий с населением, исходя из необходимости:

проведения занятий по подготовке с группой населения, численностью не более 20 человек;

оснащения техническими средствами обеспечения учебного процесса;

наличия учебных, методических, справочных пособий;

оборудования визуальных информационных материалов (плакатов, стендов) в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

оснащения образцами (макетами) средств индивидуальной защиты органов дыхания, первичных средств пожаротушения (огнетушители) и т.д.

7. Обязательное наличие нормативных правовых и организационных документов, регламентирующих порядок создания и функционирования УКП.

8. Максимально эффективное использование потенциала организаций и предприятий, в том числе общественных объединений (организаций), осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, привлечение граждан из числа лиц, наиболее активно участвующих в общественной жизни муниципального образования.

Соблюдение всех необходимых условий обеспечит выполнение требований по созданию, оснащению и функционированию УКП в целях организации подготовки, информирования и консультирования населения муниципального образования субъекта Российской Федерации по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Создание, оснащение и организация деятельности УКП основывается на нормативных правовых и организационных документах, разрабатываемых ОМСУ и организациями, на базе которых создаются УКП.

Количество УКП и места их размещения определяются постановлением (распоряжением) главы муниципального образования, исходя из необходимости охвата всего неработающего населения занятиями в рамках подготовки на УКП, консультирования населения, зарегистрированного и проживающего в муниципальном образовании, информирования населения (Приложение А).

Постановление (распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП должно отражать:

основание и цели создания УКП на территории муниципального образования;

перечень организаций, на базе которых создаются УКП;

юридический и фактический адрес организаций, на базе которых создаются УКП;

назначение лиц, ответственных за создание, оснащение и организацию работы УКП;

обслуживаемую территорию (перечень адресов) в границах муниципального образования;

порядок финансирования и материально-технического обеспечения УКП;

другие организационные вопросы, решаемые в целях организации деятельности и функционирования УКП (в том числе доступ к актуальной информации в целях персонального предоставления населению информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий и точек эвакуации в границах муниципального образования).

Непосредственным организатором деятельности УКП является руководитель организации, на базе которой создан УКП.

Руководитель организации издает приказ (распоряжение) о создании и организации деятельности УКП, в котором<sup>2</sup> (Приложение Б):

определяет место расположения УКП и другие помещения, необходимые для организации деятельности УКП;

утверждает график и распорядок работы УКП;

назначает должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по подготовке населения;

определяет перечень необходимых нормативных (организационных) документов для функционирования УКП и сроки их выполнения (представления);

---

<sup>2</sup> При функционировании УКП, как самостоятельной структуры, эти вопросы излагаются в постановлении (распоряжении) руководителя ОМСУ.

определяет порядок обеспечения У КП учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

определяет порядок финансового обеспечения деятельности У КП и работников У КП;

затрагивает другие организационные вопросы.

Руководитель (начальник) У КП разрабатывает и утверждает у руководителя организации положение об У КП, содержащее (Приложение В):

функциональные обязанности начальника У КП и сотрудников У КП;

план работы У КП на календарный год;

распорядок работы У КП;

график работы (дежурств) сотрудников У КП;

расписание занятий и проведения консультаций населения в У КП на календарный год;

журнал учета проведения занятий и консультаций с населением;

примерные темы для проведения занятий с населением на базе У КП;

периодичность (план) и примерная программа повышения квалификации сотрудников У КП муниципального образования.

Сотрудники У КП, в соответствии с требованиями [10] должны пройти подготовку и/или повышение квалификации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от ЧС, в том числе в УМЦ ГОЧС и на курсах ГО.

Методическое руководство и контроль деятельности У КП осуществляют должностные лица ОМСУ, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения.

Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием, оснащением и организацией деятельности У КП, осуществляются из бюджета муниципального образования.

## 2 ЭКСПРЕСС-МЕТОДИКА РАСЧЕТА НЕОБХОДИМОГО КОЛИЧЕСТВА УКП В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Исходя из основных принципов и критериев создания УКП, разработана экспресс-методика расчета необходимого количества УКП в муниципальном образовании.

Для проведения расчета предлагается следующий алгоритм:

- 1 Определение принятых предпосылок, допущений и ограничений
- 2 Выбор исходных данных (показателей) для проведения расчета
- 3 Проведение расчета:
  - Шаг 1 – предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП;
  - Шаг 2 – определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП;
  - Шаг 3 – расчет необходимого количества УКП в муниципальном образовании.
- 4 Выводы
  1. Предпосылки, допущения и ограничения, принятые в методике: расчет необходимого количества УКП проводится только по показателю «Численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании»;

деятельность УКП предполагает проведение только групповых занятий. Деятельность УКП по организации информирования и проведения консультаций с населения в методике при проведении расчетов не учитывается;

УКП работает неполную неделю;  
предполагается пятидневная рабочая неделя;  
в выходные и праздничные дни УКП не работает (определяется положением о деятельности УКП и распорядком работы УКП);  
в один рабочий день УКП проводит подготовку только одной группы населения;

примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП, определяется как среднее арифметическое значение возможностей потенциальных организаций по проведению занятия с одной группой населения (не должно превышать 20 человек).
  2. Выбор исходных данных (показателей) для проведения расчета:

численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании (определяется из источников официальной статистической информации)

в соответствии с требованиями Федерального закона «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» от 29.11.2007 № 282-ФЗ;

количество рабочих дней УКП в неделю определяется положением о деятельности УКП и распорядком работы УКП;

количество рабочих недель в году (определяется, исходя из показателей производственного календаря рабочего времени в расчетном году).

### 3. Проведение расчета:

Шаг 1. Предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП

Исходя из наличия в муниципальном образовании организаций имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП (учреждения (комплексы) библиотечного обслуживания населения, учреждения клубного типа, подразделения муниципальной и добровольной пожарной охраны и др.) проводится предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП:

$$N_{\text{воз}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_d, \quad (1)$$

где:

$N_{\text{воз}}$  – возможное количество УКП, создаваемых на базе потенциальных организаций, находящихся в муниципальном образовании, *ед.*;

$B_i$  –  $i$ -тое учреждение (комплекс) библиотечного обслуживания населения;

$K_i$  –  $i$ -тое учреждение клубного типа;

$R_i$  –  $i$ -тая другая организация, расположенная в границах муниципального образования, имеющая потенциал по созданию и оснащению УКП;

$a$  – количество учреждений (комплексов) библиотечного обслуживания населения расположенных в муниципальном образовании, *ед.*;

$b$  – количество учреждений клубного типа для формирования культурных ценностей, расположенных в муниципальном образовании, *ед.*;

$c$  – количество других организаций, расположенных в границах муниципального образования, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП, *ед.*;

$A_d$  – администрация муниципального образования.

Шаг 2. Определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП

Примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП, определяется как среднее арифметическое значение возможностей потенциальных организаций по организации и проведению одного занятия с одной группой населения.

$$N_{\text{гр}} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n N_i^{\text{Воз}} , \quad (2)$$

где:

- $n$  – общее количество потенциальных организаций, на базе которых возможно создание УКП в муниципальном образовании, *ед.*;
- $N_i^{\text{Воз}}$  – возможности  $i$ -той потенциальной организации по проведению занятий с одной группой населения (число посадочных мест для организации занятий), *чел.*

**ВАЖНО:** Педагогической практикой установлена оптимальная численность одной группы обучаемых в целях получения компетенций, необходимых для усвоения знаний и овладения навыками действий в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Оптимальная численность одной группы обучаемых составляет 15 – 20 человек.

В расчетах, при определении возможностей  $i$ -той потенциальной организации число посадочных мест не может превышать 20 ед.

То есть, даже при наличии возможности организовать и провести занятия с группой населения более 20 человек, в расчетах учитывается только 20 человек.

Шаг 3. Расчет необходимого количества УКП в муниципальном образовании.

Принятые предпосылки, допущения, ограничения и выбор исходных данных (показателей) позволяют провести оперативный расчет потребного количества УКП в муниципальном образовании (2).

$$N_{\text{укп}} = \frac{N_{\text{нер}}}{k \times T \times N_{\text{гр}}} , \quad (3)$$

где:

- $N_{\text{укп}}$  – требуемое количество УКП для муниципального образования, *ед.*;
- $N_{\text{нер}}$  – численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, *чел.*;
- $k$  – количество рабочих дней в неделю одного УКП;
- $T$  – количество рабочих недель в расчетном году;
- $N_{\text{гр}}$  – примерная численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП, *чел.*

Пример расчета определения необходимого количества УКП в муниципальном образовании

Шаг 1. Предварительный расчет возможностей муниципального образования по созданию УКП

$$N_{\text{воз}} = \sum_{i=1}^a B_i + \sum_{i=1}^b K_i + \sum_{i=1}^c R_i + A_d, \quad (1)$$

Предположим, что в муниципальном образовании функционируют:

1 библиотека с посадочными местами для посетителей (12 мест) и возможностью выхода в Интернет;

1 филиал детской библиотеки с посадочными местами для посетителей (7 мест);

1 учреждение клубного типа (в соответствии с принятыми предпосылками, допущениями и ограничениями число посадочных мест в организации для проведения занятий не должно превышать 20 мест);

1 подразделение муниципальной пожарной охраны с возможностью проведения занятий с сотрудниками (3 человек);

администрация муниципального образования с возможностью организации и проведения занятий с группой из 8 человек.

Из условия задачи получаем, что в муниципальном образовании функционируют:

учреждения библиотечного обслуживания ( $B_i = 2$ );

учреждение клубного типа ( $K_i = 1$ );

других организаций, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП (подразделение муниципальной пожарной охраны) ( $R_i = 1$ );

администрация муниципального образования ( $A_d = 1$ ).

Подставляя значения из условий задачи в формулу 1, получаем число всех потенциальных организаций, на базе которых возможно создание УКП.

$$N_{\text{воз}} = B_i + K_i + R_i + A_d = 2 + 1 + 1 + 1 = 5 \text{ ед.}$$

Следовательно, в муниципальном образовании функционирует пять потенциальных организаций, на базе которых возможно создание, оснащение и функционирование УКП.

С учетом имеющихся данных о возможности организации групповых занятий на базе потенциальных организаций, переходим к расчету примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП в муниципальном образовании.

Шаг 2. Определение примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП

$$N_{\text{гр}} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n N_i^{\text{Б03}} , \quad (2)$$

Из условия задачи:

общее количество потенциальных организаций, на базе которых возможно создать У КП в муниципальном образовании  $n = 5$ ;

возможность потенциальных организаций по организации и проведению групповых занятий с населением

$$N_i^{\text{Б03}} = 12 + 7 + 20 + 3 + 8 = 50$$

Следовательно:

$$N_{\text{гр}} = \frac{50}{5} = 10$$

Примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП в муниципальном образовании, составляет 10 человек.

Шаг 3. Расчет необходимого количества У КП в муниципальном образовании.

$$N_{\text{укуп}} = \frac{N_{\text{нер}}}{k \times T \times N_{\text{гр}}} , \quad (3)$$

*Предположим, что:*

численность неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании составляет 9 000 человек ( $N_{\text{нер}}$ );

количество рабочих дней У КП в одну неделю ( $k$ ) составляет 3 рабочих дня;

количество рабочих недель в году ( $T$ ). В соответствии с данными Производственного календаря рабочего времени в 2025 - 247 рабочих дней. С учетом пятидневной рабочей недели, примерный расчет рабочих недель составит:

$$T = 247 / 5 = 49,4$$

Следовательно, в расчетном 2025 году  $\approx 49$  рабочих недель; примерная (средняя) численность одной группы населения, проходящего подготовку на базе У КП ( $N_{\text{гр}}$ ) в муниципальном образовании, составляет 10 человек (в соответствии с условиями решения).

Подставив исходные данные в формулу (3), получим потребности муниципального образования в УКП:

$$N_{\text{УКП}} = \frac{9\,000}{3 \times 49 \times 10} = 6,1$$

Из проведенных расчетов следует, что с учетом примерной (средней) численности одной группы населения, проходящего подготовку на базе УКП и составляющей 10 человек (в соответствии с условиями задачи), на 9 000 неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, ОМСУ должны создавать 6 УКП.

#### 4. Выводы

Для 100% охвата неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, необходимо 6 УКП.

С учетом наличия в муниципальном образовании организаций, имеющих потенциал по созданию и оснащению УКП, и, сравнивая полученные значения  $N_{\text{воз}} = 5$  и  $N_{\text{УКП}} = 6$ , можно сделать вывод, что ОМСУ необходимо дополнительно создать, оснастить и обеспечить деятельность еще одного УКП.

Экспресс-методика определения необходимого количества УКП в муниципальном образовании является оперативной и предназначена для примерной оценки возможностей ОМСУ в создании УКП.

Независимо от численности неработающего населения, находящегося на регистрационном учете по месту жительства, в муниципальном образовании должно в обязательном порядке создаваться, оснащаться и функционировать УКП для проведения консультирования и информирования всего населения муниципального образования по вопросам ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности, в том числе по вопросам безопасности жизнедеятельности.

При определении количества необходимых УКП, а также распорядка и графика их работы, следует учитывать, что в течение года все неработающее население должно иметь возможность пройти подготовку по примерной программе.

Выбор организаций, на базе которых создаются УКП, необходимо осуществлять с учетом транспортной инфраструктуры и доступности УКП для населения в течение всего года.

### 3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС

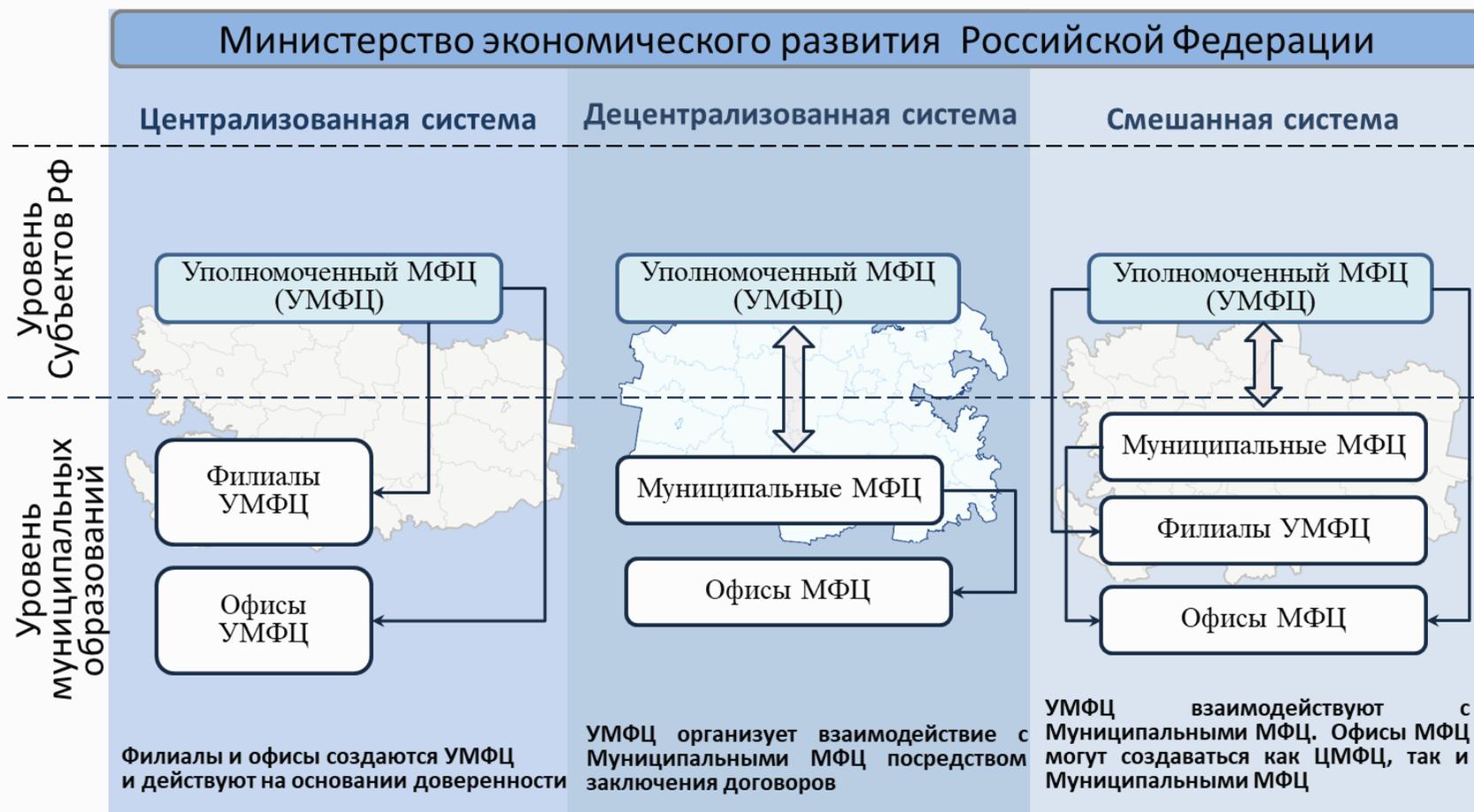
Консультирование населения осуществляется на базе администрации муниципального образования, функционирующих У КП, МФЦ, через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (рисунок 8).



Рисунок 8 – Объекты муниципального образования, на базе которых должно осуществляться консультирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС

Территориальная организация сети МФЦ позволяет охватить значительное количество жителей муниципального образования, предоставляя консультационные услуги в области ГО и защиты от ЧС (рисунок 9).

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ



Основание: [13]

Рисунок 9 – Структура многофункциональных центров предоставления государственных услуг

Консультирование может быть индивидуальным и групповым и осуществляться в очном формате – при личном обращении граждан, и в заочном – посредством телефонной связи или сети Интернет.

При получении письменного запроса консультационные услуги предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[5].

Консультирование населения по вопросам расположения укрытий, точек эвакуации, положенности средств индивидуальной защиты с привязкой к адресам нахождения этих объектов предоставляется только гражданам, находящимся на регистрационном учете по месту жительства в муниципальном образовании, при их персональном обращении и идентификации личности.

Сотрудники организаций, осуществляющих консультирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС, получают данную информацию от представителей ОМСУ, уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС.

Консультирование населения по данным вопросам может осуществляться посредством идентификации и аутентификации личности гражданина с использованием информационных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС

Для информирования населения муниципального образования по основным вопросам в области ГО и защиты от ЧС необходимо:

1. Организовать привлечение ресурсов социально значимых объектов и социально ориентированных организаций (рисунок 10).



Рисунок 10 – Объекты муниципального образования, на базе которых должно осуществляться информирование населения по вопросам ГО и защиты от ЧС

К таким объектам и организациям относятся структурные подразделения СФР (рисунок 11).

СФР выступает ключевым социальным институтом страны и крупнейшей федеральной системой оказания государственных услуг по социальному обеспечению. На территории Российской Федерации функционирует более 2,6 тысяч подразделений СФР, которые способны эффективно осуществлять информирование населения по вопросам ГО и защиты населения от ЧС природного и техногенного характера [23].

## СОЗДАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Рисунок 11 – Структура Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Основным средством информирования населения на базе социально значимых объектов и социально ориентированных организаций является уголок ГОЧС – информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях [16].

Уголок ГОЧС может состоять из группы стендов, планшетов, плакатов.

Информационно-справочный материал должен содержать:

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной и коллективной защиты;

телефоны экстренных служб, телефон и место нахождения ближайшего учебно-консультационного пункта гражданской обороны.

Основные требования к разработке и типовой макет уголка ГОЧС представлены в Приложении Г.

2. На сайтах ОМСУ муниципальных образований предусмотреть разработку раздела «Виртуальный уголок ГОЧС» с размещением более полной информации в области ГО и защиты от ЧС, характерных для региона, ведением учета посещаемости раздела, предоставлением информации о местах нахождения УКП муниципального образования с привязкой к адресам их расположения, размещением интерактивных ссылок на сайты территориального органа МЧС России и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации по решению задач в области ГО и защиты населения от ЧС.

3. Организовать взаимодействие со средствами массовой информации муниципального образования в целях повышения эффективности информирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС путем:

размещения статей, заметок и памяток в печатных изданиях муниципального образования;

проведения тематических теле- и радиопередач, информационно-просветительских программ по вопросам обеспечения безопасности населения и способах защиты от опасностей мирного и военного времени;

показа обучающих фильмов по вопросам ГО и защиты от ЧС.

4. Задействовать ресурсы общественного транспорта и места массового пребывания людей для размещения и трансляции на электронных информационных устройствах информации по вопросам ГО и правилам поведения при ЧС.

5. Организовать взаимодействие с волонтерскими организациями, имеющими уставные задачи в области защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (при их наличии) для привлечения добровольцев (волонтеров)

к мероприятиям по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, в том числе информационно-консультационного характера.

В соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», основными целями благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности являются:

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

подготовка населения в области защиты от ЧС, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

Классификатор (перечень) видов деятельности (работ) добровольцев (волонтеров) определяет основные виды деятельности, осуществляемые добровольцами [20].

#### 5.1. По профилактике пожаров:

участие в проведении противопожарной пропаганды;

участие в обучении населения и работников организаций мерам пожарной безопасности;

проведение консультаций населения и работников организаций по вопросам пожарной безопасности;

взаимодействие с работниками сферы социального обслуживания населения по вопросам противопожарного информирования граждан по месту их проживания.

По инициативе руководителей организаций, ОМСУ и под руководством соответствующих подразделений добровольной пожарной охраны добровольные пожарные могут информировать население и работников объектов о проведении экстренной эвакуации, когда создается явная угроза жизни и здоровью людей при возникновении пожара.

#### 5.2. В области ликвидации ЧС и их последствий:

участие в мероприятиях, направленных на психологическую поддержку населения, проводимых в социальных учреждениях, центрах помощи семье и детям, домах престарелых;

проведение информационно-разъяснительной работы с населением, оказавшимся в зоне ЧС;

обучение по вопросам оказания первой помощи и психологической поддержки.

#### 5.3. В области безопасности людей на водных объектах:

проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на воде, разъяснению судоводителям, владельцам маломерных судов и другим гражданам законодательных и иных нормативных правовых актов по

вопросам безопасности плавания, пользования маломерными судами, охраны жизни людей на водных объектах;

участие в обеспечении безопасности людей при проведении массовых мероприятий на водных объектах.

6. В малонаселенных, труднодоступных, отдаленных от административного центра населенных пунктах функции по организации информирования населения по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности, в том числе по вопросам обеспечения безопасности при возникновении ЧС, возложить на старост населенных пунктов путем распространения памяток и проведения бесед.

7. Для вовлечения населения и повышения его информированности по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС, обеспечения собственной безопасности и безопасности окружающих людей разработать информационные листовки с интерактивными элементами (QR-кодами со ссылками на сайты и приложения, содержащие дополнительный материал по вопросам ГО и защиты от ЧС).

Информационные листовки доводить путем распространения среди населения и размещения:

на обратной стороне квитанций по оплате коммунальных услуг, выставляемых управляющими компаниями;

в подъездах многоквартирных домов;

на сайтах и в социальных сетях администраций муниципальных образований;

в местных печатных средствах массовой информации;

на упаковочном материале товаров местных производителей.

Основные требования к разработке и макет типовой листовки с интерактивными элементами (QR-кодами) для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС представлены в Приложении Г.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».
7. Федеральный закон Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
8. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».
9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
12. Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».
13. Приказ Минэкономразвития России от 27.05.2016 № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
14. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества».
15. Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 23.10.2023 г. № Р-2879 «Об утверждении методических рекомендаций органам государственной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления о применении нормативов и норм оптимального размещения

организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры».

16. ГОСТ Р 22.3.08-2014 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Термины и определения.

17. ГОСТ Р 22.3.07-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Общие положения.

18. ГОСТ Р 22.0.01-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Основные положения.

19. ГОСТ Р 52495-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения.

20. Классификатор (перечень) видов деятельности (работ) добровольцев (волонтеров) (утв. МЧС России 20.10.2020 г.)

21. Официальный сайт главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры // Статистические данные по видам учреждений культуры, искусства и образования // Свод годовых сведений о деятельности библиотек за 2023 год [Электронный ресурс] <https://stat.mkrf.ru/indicators/> (дата обращения 20.11.2024).

22. Официальный сайт главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры // Статистические данные по видам учреждений культуры, искусства и образования // Свод годовых сведений о деятельности организаций культурно-досугового типа за 2023 год [Электронный ресурс] <https://stat.mkrf.ru/indicators/> (дата обращения 20.11.2024).

23. Годовой отчет Социального фонда России за 2023 год [Электронный ресурс] // Сайт Социального фонда России URL: [https://sfr.gov.ru/files/id/press\\_center/godovoi\\_otchet/Godovoy\\_otchet\\_SFR\\_-\\_2023\\_postranichno.pdf](https://sfr.gov.ru/files/id/press_center/godovoi_otchet/Godovoy_otchet_SFR_-_2023_postranichno.pdf) (дата обращения 20.11.2024).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы муниципального образования \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

О создании учебно-консультационного (-ых) пункта (-ов)  
по гражданской обороне  
на территории муниципального образования

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

В соответствии с требованиями федеральных законов Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «О подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются другие нормативные правовые акты ОИВ субъекта РФ и ОМСУ, определяющие порядок подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС)

п о с т а н о в л я ю:

1. В целях организации подготовки, информирования и консультирования населения по вопросам ГО и защиты от ЧС создать и обеспечить деятельность учебно-консультационных (-го) пунктов (-а) по гражданской обороне в \_\_\_\_\_.  
(наименование муниципального образования)

2. УКП создать в следующих организациях:

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_

(название организации)

\_\_\_\_\_

(название организации)

\_\_\_\_\_

(название организации)

3. Определить зону ответственности\*:

УКП № 1 \_\_\_\_\_

(адреса зоны ответственности)

УКП № 2 \_\_\_\_\_

(адреса зоны ответственности)

УКП № ... \_\_\_\_\_

(адреса зоны ответственности)

4. Руководителям вышеперечисленных организаций в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обеспечить создание, оснащение и работу УКП.

5. \_\_\_\_\_

(наименование финансового органа муниципального образования)

обеспечить финансирование мероприятий по созданию и организации работы УКП из бюджета \_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования)

6. \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального образования, уполномоченного на решение задач в области ГО и защиты от ЧС)

обеспечить предоставление информации по вопросам положенности средств индивидуальной защиты, мест (адресов) расположения укрытий, точек эвакуации, пунктов выдачи СИЗ, руководителям организаций, на базе которых созданы УКП (п. 2 настоящего положения).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

8. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_

\* Под зоной ответственности понимается определенная территория (перечень адресов с указанием названий улиц и номеров домов), на которой зарегистрировано и проживает население муниципального образования.

\_\_\_\_\_ (название организации)

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

О создании и организации деятельности УКП

Во исполнение постановления главы муниципального образования

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании учебно-консультационных  
пунктов по гражданской обороне на территории муниципального образования  
\_\_\_\_\_»  
(наименование муниципального образования)

п р и к а з ы в а ю:

1. УКП оборудовать в \_\_\_\_\_.  
(наименование помещений(я) в которых оборудуется УКП в организации)

2. Руководителем УКП назначить \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

3. Руководителю УКП:  
до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ подготовить перечень необходимого  
оборудования и имущества для создания, оснащения и обеспечения работы  
УКП;  
назначить инструкторов (консультантов) УКП из числа работников

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения организации)  
для проведения занятий и консультаций с населением и представить мне на  
утверждение;

до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ разработать и представить мне на  
утверждение положение об УКП, нормативную и организационную  
документацию для обеспечения работы УКП;

4. Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование финансового подразделения организации, Ф.И.О.)  
составить смету расходов на создание, оснащение и обеспечение работы УКП.

5. Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование материально-технического подразделения организации, Ф.И.О.)  
до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ оборудовать УКП в соответствии  
с требованиями, предъявляемыми к созданию и оснащению УКП.

6. Приказ довести под роспись до лиц в части касающейся.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ В  
Типовой бланк

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УКП

1. Общие положения

Основной целью создания УКП является подготовка, информирование и консультирование населения муниципального образования субъекта Российской Федерации по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Основанием для создания, оснащения и функционирования УКП муниципального образования являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 12740 от 26.11.2008).

## 2. Основные задачи УКП

### 2.1. Основными задачами УКП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действий;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

### 2.2. В результате подготовки на базе УКП население должно:

*знать:*

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной защиты;

правила поведения и порядок предоставления населению средств коллективной защиты;

*уметь:*

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

оказывать первую помощь себе и пострадавшим;

действовать при проведении эвакуации и укрытия в защитных сооружениях.

## 3. Порядок создания и организационно-штатная структура УКП

3.1. УКП создается на основании постановления (распоряжения) главы муниципального образования \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

3.2. Создание, оснащение и организация деятельности УКП осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и

(название организации, на базе которой создан УКП)

### 3.3. Непосредственным организатором деятельности УКП является

---

(название организации, на базе которой создан УКП)

Руководитель организации издает приказ (распоряжение), в котором<sup>4</sup>:  
определяет место расположения УКП и другие помещения, необходимые для организации деятельности УКП;

назначает должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по подготовке населения;

утверждает график и распорядок работы УКП;

определяет перечень необходимых нормативных (организационных) документов для функционирования УКП и сроки их выполнения (представления);

определяет порядок обеспечения УКП учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

определяет порядок финансового обеспечения деятельности УКП и работников УКП;

затрагивает другие организационные вопросы.

3.4. Методическое руководство и контроль деятельности УКП осуществляют должностные лица ОМСУ, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения.

3.5. Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием и организацией деятельности УКП, осуществляются из бюджета муниципального образования.

3.6. Штатная структура УКП может состоять из:

руководителя (начальника) УКП;

1-2 инструкторов (консультантов) из числа работников организации, на базе которой создан и функционирует УКП;

специалистов (консультантов) других организаций (УМЦ ГОЧС, курсы ГО), привлекаемых (по согласованию) для отработки наиболее сложных теоретических и практических вопросов (тренировок) по защите населения.

Руководитель (начальник) и инструкторы (консультанты) УКП назначаются приказом (распоряжением)

---

(должность руководителя, название организации, на базе которой создан УКП, Ф.И.О.)

Сотрудники УКП должны пройти подготовку в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в ГО и защиты от ЧС (в УМЦ ГОЧС или на курсах ГО муниципальных образований).

---

<sup>4</sup> При функционировании УКП, как самостоятельной структуры, эти вопросы излагаются в постановлении (распоряжении) руководителя органа местного самоуправления.

3.7. Руководитель (начальник) УКП разрабатывает и утверждает у руководителя организации \_\_\_\_\_:

(название организации, на базе которой создан УКП)

положение об УКП;

функциональные обязанности руководителя (начальника) УКП и сотрудников УКП (Приложение 1);

план работы УКП на календарный год (Приложение 2);

график работы (дежурств) сотрудников УКП (Приложение 3);

распорядок работы УКП (Приложение 4);

расписание занятий и проведения консультаций населения в УКП на календарный год (Приложение 5);

журнал учета проведения занятий и консультаций с населением (Приложение 6);

примерные темы для проведения занятий с населением на базе УКП (Приложение 7);

периодичность (план) подготовки сотрудников УКП муниципального образования (Приложение 8).

3.8. Руководитель (начальник) УКП обязан:

разрабатывать и вести другие планирующие, учетные и отчетные документы, необходимые для работы УКП;

проводить инструкторско-методические занятия с консультантами (инструкторами) УКП;

информировать население о месте и времени проведения занятий, консультаций и других мероприятиях;

вести журнал учета проведения занятий, консультаций;

вести учет населения, прошедшего подготовку (получивших консультационные услуги) по вопросам ГО и защиты от ЧС;

составлять годовой отчет о выполнении плана работы и представлять его должностным лицам ОМСУ, уполномоченным на решение задач в области ГО и защиты населения;

составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, учебной литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание.

3.9 Инструктор (консультант) УКП обязан:

выполнять возложенные на него функциональные (должностные) обязанности;

проводить занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;

оказывать необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы;

следить за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

#### 4. Организация и проведение занятий с населением

4.1 Основными формами подготовки населения на базе УКП являются: проведение занятий с группой населения. Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом географических, климатических, природных, социально-экономических особенностей субъекта Российской Федерации и муниципального образования, а также с учетом рисков возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и ЧС природного и техногенного характера;

индивидуальное и групповое консультирование населения по вопросам проведения эвакуации, предоставления средств индивидуальной и коллективной защиты;

информирование населения по правилам безопасного поведения и способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи;

проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, показов учебных фильмов и др.), проводимых по плану работы УКП на год;

распространение памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;

привлечение населения к участию в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, проводимых в муниципальном образовании;

самостоятельное изучение населением учебного материала (памяток, листовок, буклетов, пособий), прослушивание радиопередач и просмотр телевизионных передач и телефильмов по тематике ГО и защиты от ЧС.

4.2. Для проведения занятий на базе УКП население целесообразно объединять в группы с учетом их места проживания (жителей одного дома, нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа, численностью 15-20 человек.

При формировании групп желательно учитывать возрастные особенности населения, привлекаемого на занятия, имеющийся у него жизненный опыт и приобретенные навыки.

4.3. При отработке учебных вопросов внимание необходимо акцентировать на практическую составляющую занятия.

4.4. Продолжительность занятий одной группы составляет 2 часа. В конце занятия проводится краткий опрос на предмет усвоения полученных знаний.

## 5. Оборудование и оснащение УКП

5.1. Помещение, в котором оборудуется УКП должно обеспечивать организацию и проведение занятий с одной группой населения в соответствии с основными формами подготовки.

5.2. Учебно-материальная база УКП включает в себя:  
технические средства обеспечения процесса подготовки населения;  
аудиовизуальные учебные материалы (учебные фильмы, видеоролики, учебные стенды, плакаты, макеты, муляжи, и т.д.);  
средства для отработки практических навыков действий (манекены, образцы СИЗ, медицинского и пожарного имущества и т.д.);  
информационные средства обучения (учебно-методическая литература и дидактический раздаточный материал).

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

Функциональные обязанности  
руководителя (начальника) и инструктора (консультанта) УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

I. Общие положения

Руководитель (начальник) УКП назначается из числа персонала организации, при которой создается УКП.

При создании УКП, как самостоятельной организации – руководитель (начальник) УКП и инструктор(ы) (консультант(ы)) принимаются на работу согласно штатному расписанию руководителем администрации муниципального образования, на территории которого создается УКП, или руководителем организации, на базе которой создается УКП.

II. Ответственность руководителя (начальника) УКП

Руководитель (начальник) УКП *отвечает* за:  
организацию деятельности УКП;  
планирование занятий с населением;  
организацию и качество проводимых занятий с населением;  
состояние учебно-материальной УКП;  
подготовку и распространение среди населения памяток, листовок, буклетов и пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;  
подбор кадров в штат УКП, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины;  
взаимодействие с организациями, от которых привлекаются сотрудники для проведения занятий с населением.

### III. Обязанности руководителя

Руководитель УКП *обязан*:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;  
проводить занятия и консультации согласно расписанию в объеме, установленном приказом руководителя организации;

осуществлять контроль за ходом проведения занятий, консультаций с населением, проводимых инструкторами (консультантами) УКП или приглашенными специалистами;

контролировать организацию самостоятельной подготовки населения, оказывать при необходимости индивидуальную помощь;

проводить инструктаж инструкторов (консультантов) УКП;

составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю организации;

составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;

следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП;

поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки с должностным лицам ОМСУ, уполномоченными на решение задач в области ГО и защиты населения, и курсами ГО муниципального образования;

проходить подготовку в области ГО и защиты от ЧС.

### IV. Обязанности инструктора (консультанта) УКП

Консультант УКП ГОЧС *обязан*:

участвовать в разработке планирующих, учетных и отчетных документов;

проводить занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;

оказывать необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы УКП;

своевременно готовить помещение УКП для проведения занятий с населением;

следить за состоянием учебно-материальной базы УКП;

следить за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

готовить предложения по оптимизации и совершенствованию процесса подготовки населения;

проходить повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС.

Ознакомлен: Инструктор УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлен: Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание: 1. Для сотрудников УКП, работающих на постоянной основе, обязанности разрабатывает руководитель УКП.  
2. Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются руководителем организации (учреждения), при котором создан УКП.

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

П Л А Н

работы УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
на 20\_\_ г.

№ п/п	Дата провед.	Наименование темы	Вид занятия	Кол-во часов

Примечание: 1. Занятия и консультации проводятся в дни и часы, определенные расписанием работы УКП.

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

**Г Р А Ф И К**  
дежурства консультантов на УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
в 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Даты дежурства

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

РАСПОРЯДОК  
работы УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
на 20\_\_ г.

День недели:	Время работы:

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

ЖУРНАЛ  
учета проведения занятий группы № \_\_\_\_  
УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
в 20\_\_ г.

Руководитель группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Начат: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

1. Журнал заполняется и ведется руководителем группы.
2. Присутствие слушателя на занятиях отмечается «+», отсутствие по болезни «б», неизвестной причине «-».
3. По окончании учебного года журнал сдается на хранение руководителю УКП. Срок хранения \_\_\_\_\_.



УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

Примерная программа проведения занятий с населением на базе УКП

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Примерная программа проведения занятий с населением на базе УКП определяет основные вопросы и компетенции подготовки населения в области ГО, защиты от ЧС.

Программа рассчитана на 2 часа (120 минут).

Потребное дополнительное количество времени на подготовку одной группы населения определяется сотрудниками УКП с учетом доведения до населения необходимой информации о возможных опасностях, возникающих при военных конфликтах и ЧС, характерных для субъекта Российской Федерации и/или муниципального образования.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ

В результате подготовки на базе УКП население должно:

*знать:*

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

порядок предоставления населению средств индивидуальной защиты;

правила поведения и порядок предоставления населению средств коллективной защиты.

*уметь:*

пользоваться индивидуальными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

действовать по сигналу оповещения «Внимание всем!»;

действовать при проведении эвакуации и укрытии в защитных сооружениях;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных вопросов	Вид и форма проведения занятий	Время, отводимое на отработку (мин.)
1	Основные опасности, возникающие при военных конфликтах, а также ЧС и меры безопасности	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
2	Порядок действий населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	5
3	Особенности, правила поведения и порядок действий при эвакуации населения в условиях военного времени, при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	15
4	Правила пользования средствами индивидуальной защиты органов дыхания	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
5	Порядок изготовления и пользования простейшими средствами защиты органов дыхания	Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	15
6	Правила пользования средствами коллективной защиты. Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в защитном сооружении	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма	10
7	Примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи	Беседа/ Практическое занятие	15
8	Основы пожарной безопасности. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Первичные средства пожаротушения, порядок и правила их применения. Действия населения при пожаре	Беседа/ Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	15
9	Основы оказания первой помощи. Первая помощь при ожогах, поражении электрическим током, ранениях и кровотечениях, остановке дыхания и сердечной деятельности. Правила наложения жгута, правила транспортировки пострадавших в безопасное место	Беседа/Лекция/ Просмотр учебного фильма/ Практическое занятие	20
10	Проверка усвоения учебного материала	Беседа/Тест	5
<b>ИТОГО:</b>			<b>120</b>

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

П Л А Н  
подготовки сотрудников УКП

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

в 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Сроки прохождения подготовки (повышения квалификации)	Наименование организации	Примечание (отчетная информация)
1	2	3	4	5	6

Руководитель УКП

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

## МАКЕТ УГОЛКА ГОЧС И ИНФОРМАЦИОННОЙ ЛИСТОВКИ ПО ГОЧС

Уголок ГОЧС представляет собой информационно-справочный стенд или группу стендов, плакатов, щитов, соответствующим образом оформленных и помогающих населению лучше понять систему защитных мероприятий в области ГО, усвоить порядок действий при ЧС как мирного, так и военного времени, характерных для конкретного субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

Уголок ГОЧС является одной из форм самостоятельной подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС. Он является основным источником информации, из которого люди узнают порядок своих действий, а при необходимости уточняют его. Уголки ГОЧС должны создаваться в соответствии с современными взглядами на теорию и практику ведения гражданской обороны и действий населения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Их экспозиция и пояснения должны иметь соответствующую направленность, постоянно обновляться и уточняться.

Уголки ГОЧС призваны:

помочь населению разобраться в способах и порядке оповещения ЧС, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени, порядке подготовки и проведения эвакуации при ЧС;

преподнести в доступном виде информацию о чрезвычайных ситуациях, которые могут возникнуть на территории муниципального образования;

ознакомить со способами и порядком защиты населения при возникновении ЧС;

напомнить об основных способах оказания первой помощи.

Содержание уголков ГОЧС должно создавать представление у населения о ЧС мирного и военного времени, характерных для мест проживания и психологически готовить к действиям в случае их возникновения, а также способствовать овладению элементарными навыками по оказанию само- и взаимопомощи.

Информация, отображаемая в уголке ГОЧС должна быть общедоступной, наглядной и привлекательной. Для этого в качестве одной из основных форм представления информации необходимо использовать инфографику, которая позволяет объединить наиболее часто используемые элементы информационного сообщения (текст и иллюстрационные материалы) в единый для восприятия символ.

Данные, представленные с помощью инфографики привлекательны, просты в изложении, и наглядны, что способствует быстрому восприятию, легкому усвоению и запоминанию информационного материала (рисунок 1).

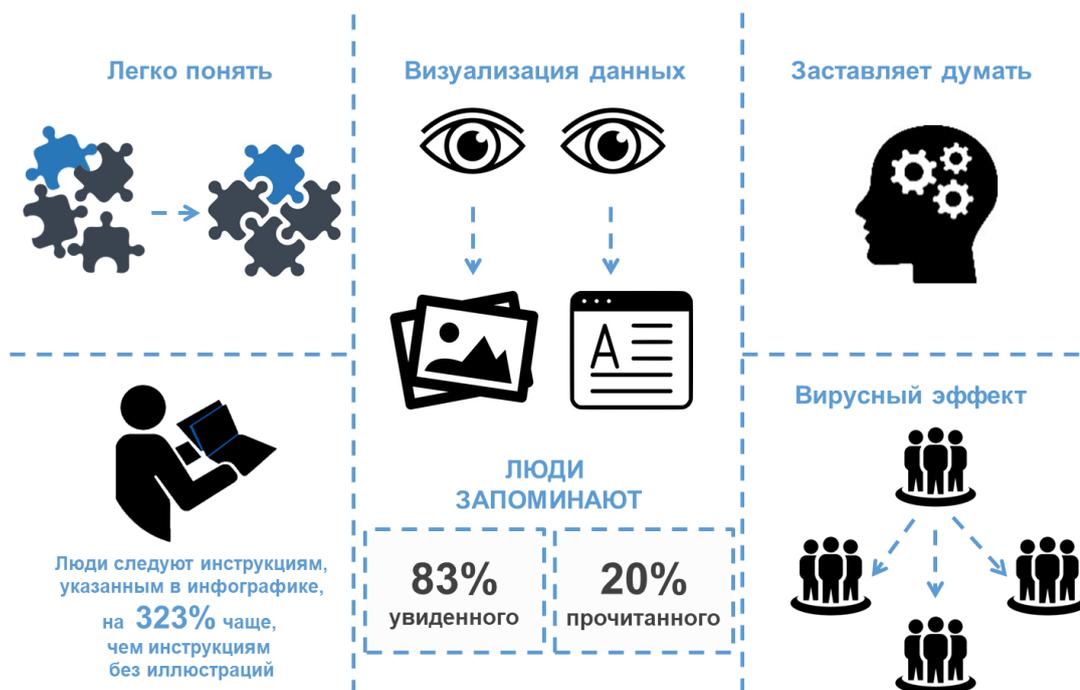


Рисунок 1 – Преимущества инфографики

Оформление уголка ГОЧС должно быть лаконичным, понятным и информативным. Размер текста и изображений должны привлекать внимание населения и обеспечивать легкое восприятие. Информационный материал для уголка ГОЧС должен быть разработан с учетом психологических особенностей восприятия людей, основополагающих педагогических принципов, а также с точки зрения базовых законов восприятия в дизайне и инфографики (рисунок 2).

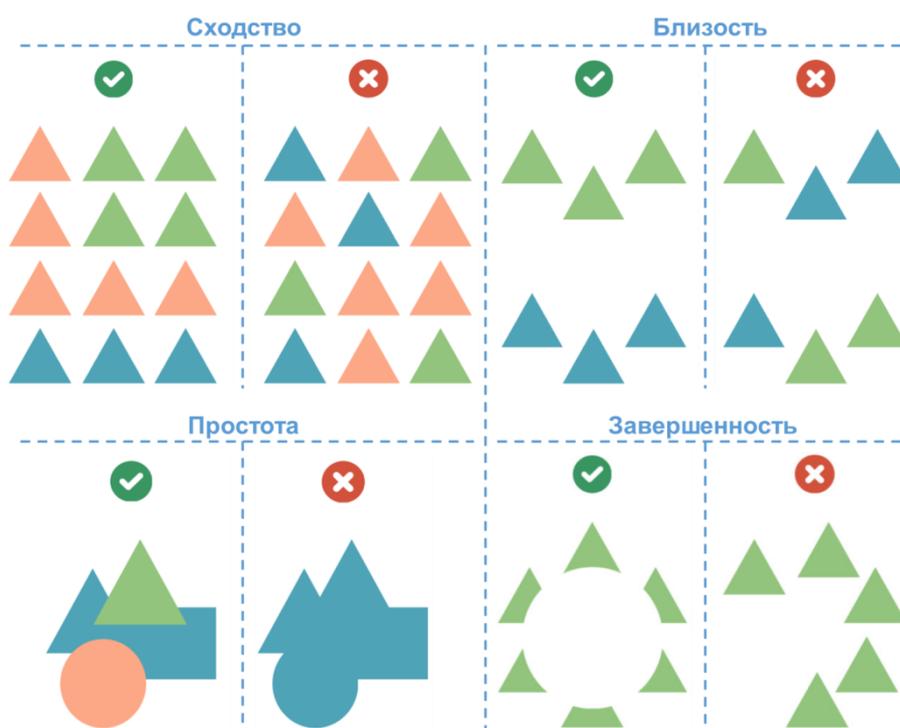


Рисунок 2 – Базовые законы восприятия в дизайне и инфографики

Для создания единого визуального стиля уголка ГОЧС рекомендовано использовать цвета эмблемы МЧС России, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 15 ноября 1997 г. № 1231 «О флаге и геральдическом знаке – эмблеме Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (рисунок 3).

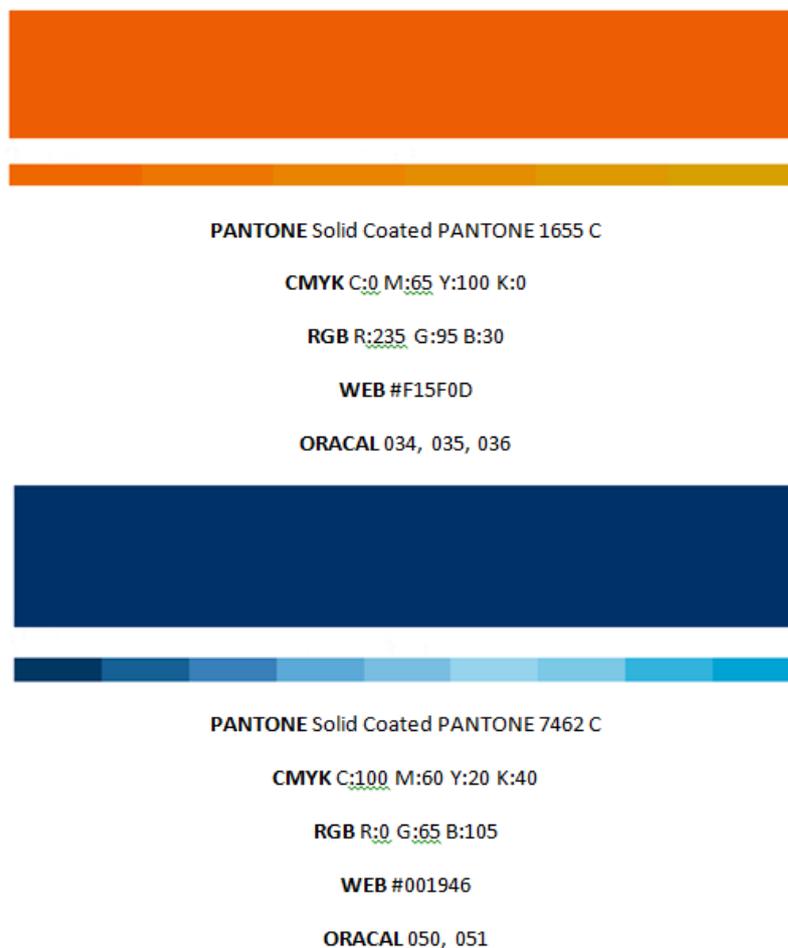


Рисунок 3 – Основные рекомендованные фирменные цвета

На рисунке 4 приведена рекомендованная цветовая палитра для поддержания единообразия во всех элементах уголка ГОЧС.

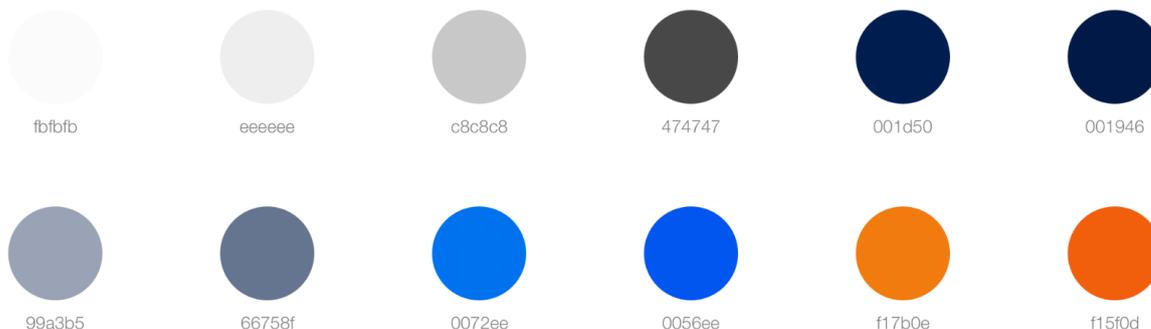


Рисунок 4 – Рекомендованная цветовая палитра

Уголок ГОЧС должен представлять собой информационный стенд жесткой конструкции, закрепленной на недвижимой основе в вертикальном либо горизонтальном расположении. В конструкции необходимо предусмотреть размещение нескольких сменных планшетов, предназначенных для наполнения их раздаточным информационно-просветительским материалом для граждан (памятки, листовки, брошюры, буклеты, инструкции).

Для повышения эффективности данной формы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС уголки ГОЧС должны оборудоваться в часто посещаемых местах и местах массового пребывания людей (торговых и спортивных сооружениях, культурно-развлекательных учреждениях, местах массового отдыха, транспортных сооружениях, крупных объектах экономики) (рисунок 5).



Рисунок 5 – Социально значимые объекты муниципального образования

Уголок ГОЧС должен быть размещен в доступном для просмотра, часто посещаемом персоналом и посетителями помещении (коридор, холл, вестибюль и т.д.). Место его размещения должно быть достаточно освещено и обеспечивать свободный доступ для обзора.

Информационные блоки уголка ГОЧС должны состоять из следующих основных разделов:

гражданская оборона (порядок действий населения по сигналу ГО; Общий порядок и особенности проведения эвакуации населения в военное время, при ЧС природного и техногенного характера; виды, назначение и правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты; примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи);

чрезвычайные ситуации, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов (опасности, возникающие при ведении военных действий; правила поведения при угрозе атаки беспилотных летательных аппаратов; основные правила безопасности);

пожарная безопасность (общие требования пожарной безопасности, первичные средства пожаротушения, правила поведения при пожаре);

телефоны экстренных служб.

Информация во всех разделах уголка ГОЧС должна быть: достоверной, актуальной, удобной для понимания большинством населения вне зависимости от его социально-демографической группы, дозированной, однозначной для восприятия. Форма подачи информационных материалов уголков ГОЧС должна убеждать людей в реальной возможности надежной защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (рисунок 6).

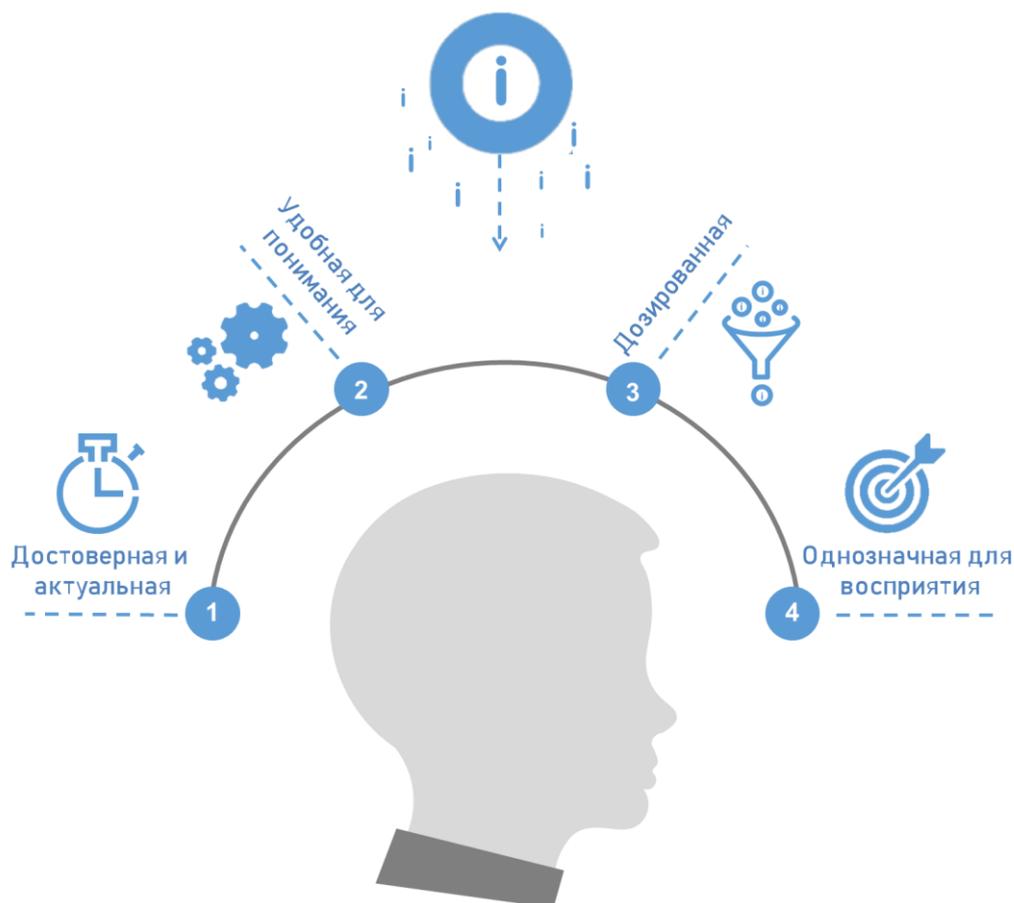


Рисунок 6 – Требования к информации для ее представления в уголках ГОЧС

На рисунках 7-10 представлены макеты блоков типового уголка ГОЧС, разработанные на основе представленных выше требований.

# УГОЛОК ПО ГРАЖДАН

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПО СИГНАЛУ ОПОВЕЩЕНИЯ

**Способы оповещения**

**Сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»**

Сопровождается включением сирен, прерывистыми гудками с последующей речевой информацией о сигнале

**Сигнал «Внимание всем!»**

- 1 ВКЛЮЧИТЬ радиоприемник, телевизор; ПРОСЛУШАТЬ сообщение о сложившейся ситуации и порядке действий
- 2 ДЕЙСТВОВАТЬ в соответствии с переданным сообщением

**Сигнал «Отбой!»**

- 1 ВЕРНУТЬСЯ к месту проживания
- 2 БЫТЬ В ГОТОВНОСТИ к возможному повторению сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

- 1 **ВЗЯТЬ тревожный чемоданчик**
- 2 **ВЫКЛЮЧИТЬ** все электроприборы  
**ЗАКРЫТЬ** окна, водопроводные и газовые трубы, квартиру или дом
- 3 **ПРИБЫТЬ** на сборный эвакуационный пункт, зарегистрироваться, получить СИЗ (при организации выдачи)
- 4 **УБЫТЬ** в безопасный район указанным способом эвакуации
- 5 **ПРИБЫТЬ** на приемный эвакуационный пункт, получить ордер на заселение
- 6 **УБЫТЬ** в место временного проживания

**ВАЖНО ЗНАТЬ!**

**СЭП** Адрес сборного эвакуационного пункта

**ГДЕ УЗНАТЬ?**

- Органы местного самоуправления
- Учебно-консультационный пункт
- Единый портал государственных и муниципальных услуг
- Другие социальнозначимые объекты и организации

## Тревожный чемоданчик



**ВАЖНО ПОМНИТЬ!**  
Правильно укомплектованный «Тревожный чемоданчик» может обеспечить автономное существование человека в экстремальных ситуациях!

## Аптечка первой помощи



**ВАЖНО ПОМНИТЬ!**  
Состав аптечки должен подбираться индивидуально, в зависимости от имеющихся у человека заболеваний!

Рисунок 7 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС

# СКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫ

## СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОРГАНОВ ДЫХАНИЯ

устройства, предназначенные для защиты от попадания в организм человека опасных (вредных) веществ, содержащихся в атмосферном воздухе в виде газов, туманов, аэрозолей и т.п.

**Противогазы**

предназначены для защиты органов дыхания от отравляющих и радиоактивных веществ в воздухе



**Респираторы**

используются для защиты органов дыхания от невысоких концентраций вредных примесей в воздухе



**Простейшие средства**

используются для защиты в условиях ЧС от радиоактивной пыли и биологических средств поражения



### Правила изготовления ватно-марлевой повязки

#### Потребуется:

60 см  
100 см

марля

ножницы

вата

- 1 РАЗЛОЖИТЬ** марлю на столе.  
**ВЫЛОЖИТЬ** на середину ровный слой ваты:  
- толщиной 1-2 см;  
- размером 20x20 см
- 2 ЗАГНУТЬ** марлю с обеих сторон по всей длине, накладывая на вату
- 3 РАЗРЕЗАТЬ** оставшиеся по длине марли концы вдоль на 25-30 см с каждой стороны для завязывания

#### Применение

- Две верхние завязки должны проходить над ушами и завязываться на затылке
- Две нижние завязки должны проходить под ушами и завязываться наверху



**МЕНЯТЬ** ватно-марлевую повязку необходимо каждые 3-4 часа!

## СРЕДСТВА КОЛЛЕКТИВНОЙ ЗАЩИТЫ

### Типы защитных сооружений

**УБЕЖИЩА**

защитные сооружения, обеспечивающие в течение определённого времени защиту укрываемых от воздействия поражающих факторов ядерного оружия и обычных средств поражения, биологических средств, отравляющих веществ, а также при необходимости от катастрофического затопления, аварийно опасных химических веществ, радиоактивных продуктов при разрушении ядерных энергоустановок, высоких температур и продуктов горения при пожаре



**МЕТРОПОЛИТЕНЫ И СООРУЖЕНИЯ ПОДЗЕМНОГО ПРОСТРАНСТВА, приспособленные для укрытия населения**

часть объема здания или сооружения, полностью или частично заглубленного в грунт, ограниченного ограждающими и несущими строительными конструкциями, предназначенная для защиты укрываемого населения от фуганного и осколочного действий обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности



**ПРОТИВОРАДИАЦИОННЫЕ УКРЫТИЯ**

защитные сооружения, обеспечивающие защиту людей от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном загрязнении местности и допускающие непрерывное пребывание в них укрываемых в течение нормативного времени



**УКРЫТИЯ, в том числе простейшие**

фортификационные сооружения, естественные средства и местные предметы, способные защитить людей, технику и имущество от средств поражения и различных неблагоприятных факторов воздействия в условиях войны и вооружённых конфликтов, аварий, катастроф и др. чрезвычайных ситуаций



### Правила поведения в защитных сооружениях

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- ✗ КУРИТЬ, УПОТРЕБЛЯТЬ спиртные напитки
- ✗ ПРИВОДИТЬ домашних животных
- ✗ ПРИНОСИТЬ легковоспламеняющиеся и сильно пахнущие вещества, громоздкие вещи

✓ ВЫПОЛНЯТЬ ПРАВИЛА безопасности и внутреннего распорядка

✓ ОКАЗЫВАТЬ ПОМОЩЬ больным, инвалидам, детям

✓ СОДЕРЖАТЬ в ГОТОВНОСТИ средства индивидуальной защиты

**Сохраняйте спокойствие, пресекайте случаи паники и нарушения общественного порядка!**

Рисунок 8 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС (продолжение рисунка 7)

# ЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ

## ОПАСНОСТИ ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ

### Меры безопасности при обстреле

#### Если Вы в здании



СПУСТИТЕСЬ в подвал, нижний этаж или паркинг. При их отсутствии - **НАЙДИТЕ** помещение с несущими стенами



СЯДЬТЕ у бетонной стены и **ПРИГНИТЕСЬ**



**ДЕРЖИТЕСЬ** подальше от окон, стеклянных витрин



**ОГЛЯНИТЕСЬ** и **НАЙДИТЕ** надежное укрытие (подъезды домов, подземные переходы, паркинг, при их отсутствии - любое углубление, бетонные конструкции)



**ПРОБИРАЙТЕСЬ** ползком или на корточках к безопасному месту



Если нет безопасного места - **ПАДАЙТЕ** на землю, **ПРИКРОЙТЕ** голову руками

### После окончания обстрела

**НЕ ТОРОПИТЕСЬ** выходить из укрытия



**ВНИМАТЕЛЬНО СМОТРИТЕ** под ноги



**НЕ ПОДНИМАЙТЕ** незнакомые предметы



### Основные меры безопасности при обнаружении взрывоопасных предметов



**112** **СООБЩИТЬ** о находке по номеру 101, 102 или 112



**ОБОЗНАЧИТЬ** и **ОГРАДИТЬ** по возможности место нахождения предмета



**НЕ ПОДПУСКАТЬ** никого к предмету до прибытия специалистов



**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**  
СДВИГАТЬ с места, ПЕРЕКЛАДЫВАТЬ, ПЕРЕВОЗИТЬ, НАКРЫВАТЬ или ЗАКАПЫВАТЬ взрывоопасные предметы



**УДАРЯТЬ** по корпусу, пытаться **РАЗОБРАТЬ** обнаруженные предметы



**БРОСАТЬ** взрывоопасные предметы в костер, **ИСПОЛЬЗОВАТЬ** рядом любые источники огня

Сохраняйте спокойствие и выдержку!

#### ПОМНИТЕ!

Правильно и безопасно обезвредить взрывоопасный предмет могут **ТОЛЬКО** опытные специалисты! **НЕ ДЕЛАЙТЕ** это сами - это может привести к трагическим последствиям

## ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

### Основные меры противопожарной безопасности



- 1 **НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ** без присмотра включенные электроприборы
- 2 **НЕ ДОПУСКАЙТЕ**, чтобы занавески, постельное белье, вещи находились вблизи переносных обогревателей
- 3 **НЕ ПЕРЕГРУЖАЙТЕ** электрическую сеть
- 4 **ПРОЯВЛЯЙТЕ ОСТОРОЖНОСТЬ** при пользовании свечами и открытым огнем
- 5 **ХРАНИТЕ** зажигалки и спички в безопасном месте, недоступном для детей

### Действия при пожаре

**1** **НЕМЕДЛЕННО ВЫЗВАТЬ** пожарную охрану по номеру: **112**  
**Сообщите:**  
- свой точный адрес;  
- внешние признаки пожара;  
- свою фамилию

**2** **ПРИНЯТЬ МЕРЫ** к тушению пожара **ТОЛЬКО** в случае, если нет угрозы для жизни и здоровья и есть возможность покинуть опасную зону

**3** **ПОКИНУТЬ ОПАСНУЮ ЗОНУ**  
В задымленном помещении продвигаться ползком или пригнувшись, прикрыв нос и рот мокрым платком, полотенцем

#### ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- тушить водой электроприборы, находящиеся под напряжением;
- прятаться в шкафах, кладовых, забиваться в углы;
- пользоваться лифтом

### Порядок применения огнетушителя

**ПОДНЕСТИ** огнетушитель на минимально возможное и безопасное расстояние к огню; **СОРВАТЬ** пломбу на огнетушителе, выдернуть чеку



**НАПРАВИТЬ** насадку шланга на очаг возгорания



**НАЖАТЬ** курок (рычаг) на огнетушителе



**ТУШИТЬ** возгорание при выходе огнетушащего вещества



**МЧС рекомендует:** установите дома пожарный извещатель!

Пожарный извещатель - эффективный прибор для предупреждения и обнаружения возгораний. Наличие данного прибора в жилом помещении, дачном или садовом домике позволит обезопасить себя и своих родных

Ваш УКП находится по адресу: \_\_\_\_\_

С подробной информацией можно ознакомиться:

- на сайте: \_\_\_\_\_
- в приложении МЧС России: \_\_\_\_\_



Рисунок 9 – Макеты блоков типового уголка ГОЧС (окончание рисунка 7)



Для вовлечения населения и повышения его информированности по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС, обеспечения собственной безопасности и безопасности окружающих людей целесообразно разработать информационные листовки с интерактивными элементами (QR-кодами со ссылками на сайты или приложения, содержащие дополнительный материал по вопросам ГО и защиты от ЧС).

Доводить листовки возможно путем распространения:

на обратной стороне квитанций по оплате коммунальных услуг, выставляемых управляющими компаниями населению;

в подъездах многоквартирных домов;

на сайтах и в социальных сетях администраций муниципальных образований;

в местных печатных средствах массовой информации;

на упаковочном материале товаров местных производителей.

Данный тип продукции должен отвечать определенным требованиям (рисунок 11).



Рисунок 11 – Основные требования к разработке листовки для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС

Макет типовой листовки с интерактивными элементами (QR-кодами) для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС представлен на рисунке 12.



# БЕЗОПАСНОСТЬ НАЧИНАЕТСЯ С ТЕБЯ!



Рисунок 12 – Макет листовки для информирования населения по отдельным вопросам в области ГО и защиты от ЧС